

พัฒนาชุมชน



5/11/67

องค์การบริหารส่วนตำบลกรุงหยัน  
เลขที่รับ..... 9254  
วัน/เดือน/ปี..... 15.ต.ค. 2567.  
เวลา..... 13.53 น.

ที่ ศธ ๐๔๐๗๐.๒๓๖/๑๓๗

โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓  
หมู่ ๗ ตำบลกรุงหยัน อำเภอทุ่งใหญ่  
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๒๔๐

๓ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการกองทุนประกันสุขภาพตำบลกรุงหยัน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกรุงหยัน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานผลการดำเนินงานโครงการกองทุนประกันสุขภาพตำบลกรุงหยัน จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลกรุงหยัน อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นเงิน จำนวน ๙,๐๐๐ บาท เพื่อจัดอบรมให้ความรู้แก่นักเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในหัวข้อ การป้องกันการตั้งครรภ์ ไม่พร้อมในวัยรุ่น โดยวิทยากรจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านควนผามี่

บัดนี้โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ ได้ดำเนินการจัดอบรมเสร็จสิ้นลงแล้ว และได้จัดสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการกองทุนประกันสุขภาพตำบลกรุงหยันเป็นที่เรียบร้อย และได้จัดส่งเอกสารมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกรุงหยัน

โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓  
อำเภอทุ่งใหญ่  
จังหวัดนครศรีธรรมราช

เรียน..... อดทราบ

โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

โทร. ๐๘๗-๐๔๙๘๐๕๓

(นายเอกลักษณ์ ไมราศิลป์)  
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุธี บุรณะแพทย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

นางมลธิรา เมืองพรม

(นางมลธิรา เมืองพรม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกรุงหยัน

“เรียนดี มีความสุข”

นางอุดมพร เพชรบุรี

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกรุงหยัน

แบบรายงานผลการดำเนินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม  
กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกรูงหยัน  
อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

1. ชื่อ  แผนงาน  โครงการ  กิจกรรม

การป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น

2. ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนองค์การสวนยาง 3 ได้จัดอบรมให้ความรู้แก่นักเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-มัธยมศึกษาปีที่ 3 ในหัวข้อการป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น โดยวิทยากรจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านควนฝามี โดยได้ให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับผลที่เกิดจากการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร การป้องกันการมีเพศสัมพันธ์และมีการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้นักเรียนที่เข้ารับอบรม 100% ได้ฝึกทักษะแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

3. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์

- บรรลุตามวัตถุประสงค์  
 ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ

4. การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ ..... 9,000 ..... บาท  
งบประมาณเบิกจ่ายจริง ..... 9,000 ..... บาท คิดเป็นร้อยละ ..... 100 .....  
งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุน ..... - ..... บาท คิดเป็นร้อยละ .....

5. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- ไม่มี  
 มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ) .....

แนวทางการแก้ไข (ระบุ) .....

6. เอกสารประกอบการรายงานผลการดำเนินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

- สำเนาหลักฐานการจ่ายเงิน (กรณีคณะกรรมการ กปท. ต้องการทราบรายละเอียด)  
 ภาพถ่ายหรือวีดิทัศน์ภาพการดำเนินการจริง  
 อื่น ๆ .....

7.บุคคลอ้างอิง/ตัวแทนผู้รับประโยชน์จากการดำเนินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (อย่างน้อย 3 คน ขึ้นไป)

- |                           |                             |
|---------------------------|-----------------------------|
| 1. นางสาวมาริยม จารง      | หมายเลขโทรศัพท์ 0910388856  |
| 2. นางสาวสุธิดา รักษามั่น | หมายเลขโทรศัพท์ 087-0498053 |
| 3. นายธนกฤต กำเนิดไทย     | หมายเลขโทรศัพท์ 095-6489123 |

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน

(นายสุธี (บูรณะแพทย์))

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง 3

30 กันยายน 2567

## ภาพประกอบ

โครงการส่งเสริมความฉลาดทางอารมณ์ให้กับนักเรียนโรงเรียนบ้านบางดี

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม



- ป้ายโครงการฯ ขนาด 1.2 x 2.5 เมตร



- เอกสารประกอบการอบรม

















**วาระสารปรีชา สืบสานศาสตร์**  
**ฉบับที่ ๓๗/๒๕๖๗**  
**โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓**



**ผอ. จีต บุณยาศุภชัย**

**โรงเรียน "องค์การสวนยาง" จังหวัดสงขลา**



**นางสาว จีต บุณยาศุภชัย**  
**ผู้อำนวยการโรงเรียน**

















วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ นำโดยนายจิตรกร "อนุภาค" มีบทบาทสำคัญในการนำโรงเรียน องค์การสวนยาง ๓ มาสู่ยุคแห่งการศึกษาศาสตร์ โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการที่มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกันของนักเรียน โดยมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการที่มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกันของนักเรียน โดยมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการที่มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกันของนักเรียน

**ฝ่ายประชาสัมพันธ์ | โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓**  
**เลขที่โรงเรียน ๓๗/๒๕๖๗**  
**โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐**

## แบบเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

เรื่อง ขอเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม การป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น

เรียน ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกรุงหยัน อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัด นครศรีธรรมราช

ด้วยโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ มีความประสงค์จะทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกรุงหยัน อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราชเป็นเงิน ๙,๐๐๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ส่วนที่ ๑ รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

#### หลักการเหตุผล

วัยรุ่นจำนวนมากยังเข้าไม่ถึงข้อมูลและบริการด้านเพศทำให้วัยรุ่นขาดความรู้และทักษะการหลีกเลี่ยงพฤติกรรมเสี่ยง ขาดความเข้าใจเรื่องการคุมกำเนิดอย่างถูกวิธี ไม่สามารถควบคุมอารมณ์หรือตนเองเมื่ออยู่กับเพศตรงข้าม หรือถูกกระตุ้นอารมณ์เพศจากสื่อทางลบ และใช้สารเสพติด รวมทั้งการเข้าไม่ถึงบริการคุมกำเนิดที่มีประสิทธิภาพ ถึงเหตุนี้จึงจำเป็นต้องจัดเตรียมต่อพฤติกรรมทางเพศของวัยรุ่นที่สถานการณ์และแนวโน้มขณะนี้ว่าเป็นห่วง ผลกระทบประการสำคัญที่เกิดจากพฤติกรรมเสี่ยงทางเพศของวัยรุ่น นอกจากโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และเอดส์ คือ การตั้งครรภ์ ซึ่งวัยรุ่นยังไม่พร้อมด้านจิตใจสำหรับการเป็นแม่ นอกจากนี้การตั้งครรภ์ในวัยรุ่นยังก่อให้เกิดปัญหาทางด้านเศรษฐกิจและสังคมอีกด้วยคือ การต้องหยุดหรือออกจากการศึกษา ไม่มีงานทำ ค่ารักษาพยาบาลขณะตั้งครรภ์ การคลอดบุตร และการเลี้ยงดูบุตร ปัญหาเหล่านี้ส่งผลต่อคุณภาพชีวิตของทั้งแม่วัยรุ่นและบุตรที่เกิดมา ทำให้ปัญหา “เด็กเกิดน้อยแต่ด้อยคุณภาพ” ของประเทศไทยทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น เป็นภาวะวิกฤติหนึ่งที่มีผลกระทบต่อทั้งด้านสุขภาพ ทั้งกาย จิต การศึกษา เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ทั้งต่อตัววัยรุ่นเอง ครอบครัว และสังคมไทยในภาพรวม

ดังนั้นปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่นและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์จึงเป็นเรื่องเร่งด่วนที่ต้องได้รับการป้องกันและแก้ไขโดยทุกภาคส่วน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องเร่งการดำเนินงานแบบบูรณาการในบทบาทของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่นให้ดีขึ้นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### ๑.วัตถุประสงค์

- ๑ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้เด็กและเยาวชนได้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร และรู้จักหน้าที่ความรับผิดชอบ
- ๒ เพื่อป้องกันการตั้งครรภ์ที่ไม่พร้อมในวัยรุ่น

#### ๒.วิธีดำเนินการ

- ๑ เขียนโครงการ
- ๒ ขออนุมัติโครงการจากประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลกรุงหยัน
- ๓ ติดต่อวิทยากรในการอบรมให้ความรู้
- ๔ จัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ
- ๕ ดำเนินการอบรมให้ความรู้
- ๖ ประเมินผลการจัดกิจกรรม
- ๗ ติดตามผลการดำเนินงาน

๓.กลุ่มเป้าหมาย ๙๐ คน (นักเรียนชั้น ป.๔- ม.๓ และผู้ดำเนินงาน)

๔.ระยะเวลาดำเนินการ

มกราคม- กันยายน ๒๕๖๗

๕.สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ หมู่ ๗ ตำบลกรุงหยัน อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๖.งบประมาณ

จากงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลกรุงหยัน จำนวน ๙,๐๐๐ บาท(เก้าพันบาทถ้วน) รายละเอียด ดังนี้

- |   |                    |
|---|--------------------|
| ๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับกลุ่มเป้าหมายและผู้ดำเนินงาน<br>จำนวน ๙๐ คน ๆ ละ ๒๕ บาท/มื้อ จำนวน ๒ มื้อ | เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท |
| ๒. ค่าตอบแทนวิทยากร ๖ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท   | เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท |
| ๓. ค่าป้ายโครงการฯ ขนาด ๑.๒ x ๒.๕ เมตร  | เป็นเงิน ๖๐๐ บาท   |
| ๔. แผ่นพับความรู้เรื่องการป้องกันการจัดกรรมและการป้องกัน  |                    |

โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์จำนวน ๙๐ เล่ม เล่มละ๑๐ บาท เป็นเงิน ๙๐๐ บาท

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. วิทยากรมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร และรู้จักหน้าที่ความรับผิดชอบ
๒. สามารถเฝ้าระวังการตั้งครรภ์ที่ไม่พร้อมในวัยรุ่น

๘.สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

๘. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(ผู้เสนอฯ ลงรายละเอียดเพื่อให้เจ้าหน้าที่ อปท. บันทึกข้อมูลลงโปรแกรมกองทุนฯ เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว โดยสามารถลงรายการได้มากกว่า ๑ รายการ สำหรับใช้ในการจำแนกประเภทเท่านั้น )

๘.๑ หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน ที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม (ตามประกาศฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐)

ชื่อ(หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน).....

- ๑. หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต. [ข้อ ๑๐ (๑)]
- ๒. หน่วยงานสาธารณสุข เช่น อปท. [ข้อ ๑๐ (๑)]
- ๓. หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ. [ข้อ ๑๐ (๑)]
- ๔. หน่วยงานอื่น ๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน [ข้อ ๑๐ (๒)]
- ๕. องค์กรหรือกลุ่มประชาชน [ข้อ ๑๐ (๒)]
- ๖. ศูนย์ฯ หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบศูนย์ฯ [ข้อ ๑๐ (๓)]
- ๗. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) [ข้อ ๑๐ (๔)]

๘.๒ ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐)

- ๑. สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ สถานบริการ หรือหน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ ๑๐ (๑)]
- ๒. สนับสนุนและส่งเสริมการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรคขององค์กรหรือกลุ่มประชาชน [ข้อ ๑๐ (๒)]
- ๓. สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของศูนย์ฯ หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบศูนย์ฯ (เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ) [ข้อ ๑๐ (๓)]
- ๔. สนับสนุนการบริหาหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐ (๔)]
- ๕. สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ ๑๐ (๕)]

๘.๓ กลุ่มเป้าหมายหลัก

- ๑. กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....คน
- ๒. กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....คน
- ๓. กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน ๘๒ คน
- ๔. กลุ่มวัยทำงาน จำนวน.....คน
- ๕. กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....คน
- ๖. กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....คน
- ๗. กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....คน
- ๘. กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน.....คน
- ๙. สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐ (๔)]
- ๑๐. กลุ่มอื่น ๆ (ระบุ) .....จำนวน.....คน

๘.๔ กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

- ๘.๔.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
  - ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
  - ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๕. การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
  - ๖. การคัดกรองและดูแลรักษาแม่เรื้อรังปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
  - ๗. การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
  - ๘. อื่น ๆ (ระบุ) .....
- ๘.๔.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
  - ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๕. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
  - ๖. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
  - ๗. การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
  - ๘. อื่น ๆ (ระบุ) .....
- ๘.๔.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
  - ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๕. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
  - ๖. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
  - ๗. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
  - ๘. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
  - ๙. อื่น ๆ (ระบุ) .....

๘.๔.๔ กลุ่มวัยทำงาน

- ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๓. การเฝ้าติดตามดูแลสุขภาพ
- ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๕. การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
- ๖. การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
- ๗. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ๘. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ๙. อื่น ๆ (ระบุ) .....

๘.๔.๕ กลุ่มผู้สูงอายุ

- ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๓. การเฝ้าติดตามดูแลสุขภาพ
- ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๕. การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ๖. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ๗. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ๘. อื่น ๆ (ระบุ) .....

๘.๔.๖ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง

- ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๓. การเฝ้าติดตามดูแลสุขภาพ
- ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๕. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
- ๖. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
- ๗. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
- ๘. การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
- ๙. อื่น ๆ (ระบุ) .....

๘.๔.๗ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ

- ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๓. การเฝ้าติดตามดูแลสุขภาพ
- ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๕. การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ๖. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ๗. การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ๘. อื่น ๆ (ระบุ) .....

- ๘.๔.๘ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง
- ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
  - ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
  - ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
  - ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
  - ๕. การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
  - ๖. อื่น ๆ (ระบุ) .....
- ๘.๔.๙ สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐ (๔)]
- ๑. ค่าใช้จ่ายในการประชุม
  - ๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
  - ๓. ค่าใช้จ่ายในการอบรม/พัฒนาศักยภาพ
  - ๔. ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์
  - ๕. ค่าใช้จ่ายอื่น (ระบุ) .....
- ๘.๔.๑๐ กลุ่มอื่น ๆ (ระบุ).....
- ๑. อื่น ๆ (ระบุ) .....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(นายสุธี บุรณะแพทย์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (สำหรับเจ้าหน้าที่ อปท. ที่ได้รับมอบหมายลงรายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ.....  
ครั้งที่...../๒๕..... เมื่อวันที่..... ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

งบประมาณที่เสนอ จำนวน..... บาท

อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน..... บาท

เพราะ .....

ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

เพราะ .....

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี) .....

.....

.....

ให้รายงานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ ๓) ภายในวันที่

.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่-เดือน-พ.ศ. ....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนองค์การสวนยาง 3

ที่ ปม.(พด)...๒๖๖๗

วันที่ 2 กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขออนุมัติจัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

ด้วย โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ มีความจำเป็นที่จะต้อง ( ) ชื่อ ( / ) จ้างเหมาจัดทำอาหารว่างให้กับนักเรียนในโครงการ การป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น ซึ่งได้รับเงินสนับสนุนจาก สปสช.อบต.กรุงหยัน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการ พัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยวิธีตกลงราคา ซึ่งได้รับอนุมัติจากอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบดำเนินงาน/งบลงทุน

๑. งานที่จะจ้างคือ จ้างเหมาจัดทำอาหารว่าง
๒. วงเงินที่ขอจ้างครั้งนี้ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)
๓. กำหนดเวลาทำงานเสร็จภายในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗
๔. จ้างโดยตกลงราคา เนื่องจากวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
๒. อนุมัติให้แต่งตั้ง

๒.๑ นางสาวปิยาภรณ์	พรมรานนท์	ตำแหน่ง	ครู คศ.๓	ประธาน
๒.๒ นางสาววณิชยา	น้ำรอบ	ตำแหน่ง	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๓ นายณัฐชนน	ไกรนรา	ตำแหน่ง	ครู คศ.๑	กรรมการ

ลงชื่อ .....  
(นายพุทธสิธิ หนูเซ่ง)  
2 กันยายน ๒๕๖๗

ลงชื่อ .....  
(นายธนกฤต กำเนิดไทย)  
2 กันยายน ๒๕๖๗

เห็นชอบ  
อนุมัติ

ลงชื่อ .....  
(นายสุธี/บูรณะแพทย์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

## ใบสั่งจ้าง

เลขที่ : ๑๕.๑/๒๕๖๗

โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

วันที่ 2 กันยายน ๒๕๖๗

เรียน นางสาวพิมพ์พรรณ แทนอ่อน

ด้วยทางโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ ได้รับมอบอำนาจจากเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตกลงจ้างจากท่านตามรายการดังนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะจ้าง	จำนวน หน่วย	หน่วยละ	จำนวนเงิน (รวม)
๑	จ้างเหมาจัดทำอาหารว่างให้กับนักเรียนใน โครงการ การป้องกันการค้ามนุษย์ไม่พร้อม ในวัยรุ่น	๑	๔,๕๐๐ บาท	๔,๕๐๐ บาท
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)				๔,๕๐๐ บาท

โดยมีข้อตกลงเกี่ยวกับการจ้างดังตกลงกันไว้ดังนี้

- ผู้รับจ้างตกลงจะทำงานจ้างตามรายการที่กำหนดดังกล่าวให้เรียบร้อยและส่งมอบงานให้แก่โรงเรียน  
องค์การสวนยาง ๓ ภายในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗
- ถ้าผู้รับจ้างทำผิดข้อตกลง โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ มีสิทธิบอกเลิกจ้าง และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ  
ค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างผิดข้อตกลงตามใบสั่งจ้าง
- ในกรณีที่ผู้ส่งมอบงานจ้างช้ากว่าวันแล้วเสร็จตามข้อตกลง แต่ยังไม่ได้ออกเลิกใบสั่งจ้าง ผู้รับจ้าง  
ยินยอมให้ปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ เป็นเงิน - บาท (หกสิบบาทถ้วน) นับจากวันถัดจาก  
วันกำหนดจนถึงวันที่งานแล้วเสร็จจบบริบูรณ์ หรือถึงวันที่ บอกเลิกใบสั่งจ้าง ในกรณีที่มีการบอกเลิก  
ใบสั่งจ้าง

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายธนภุต กำเนิดไทย)

ผู้ว่าจ้าง

ข้าพเจ้า นางสาวพิมพ์พรรณ แทนอ่อน เลขที่ ๔๖๖ หมู่ที่ ๗ ตำบลกรูงหยัน อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัด  
นครศรีธรรมราช และผู้ถือกรรมสิทธิ์บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ ๓๘๐๑๑๐๐๓๑๘๕๒๓ วันออกบัตร ๒๓  
มีนาคม ๒๕๕๙ และวันหมดอายุ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ ตกลง จ้างทำการตามรายการ ราคาและเงื่อนไข  
ดังกล่าวข้างต้นจนเสร็จสิ้น

## ใบส่งมอบงาน

เลขที่ ๔๖๖ หมู่ที่ ๗ ตำบลกรงหมื่น อำเภอก  
ทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช  
วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง จ้างเหมาจัดทำอาหารว่างให้กับนักเรียนในโครงการ การป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

ตามที่โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ ได้ตกลงทำสัญญาจ้างเหมาจัดทำอาหารว่างให้กับนักเรียนในโครงการ การป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น ในวงเงิน ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) บัดนี้ข้าพเจ้าได้ทำงานเสร็จสิ้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและอนุมัติเบิกจ่ายเงินต่อไป

(ลงชื่อ) ..... พิมพรรณ

(นางสาวพิมพรรณ แทนอ่อน)

## ใบตรวจรับงานจ้าง

โรงเรียนองค์การสวนยาง 3 ตำบลกรุงหยัน  
อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

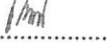
ตามที่โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ ได้ว่าจ้าง นางสาวพิมพ์พรณ แทนอ่อน โดยจ้างเหมาจัดทำอาหาร  
ว่างให้กับนักเรียนในโครงการ การป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ .๒.๙.๑./๒๕๖๕ ลง  
วันที่ 2 กันยายน ๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

บัดนี้ ผู้รับจ้างเหมาได้ทำงานรับจ้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ .๒.๙.๑./๒๕๖๕ ลงวันที่ 2  
กันยายน ๒๕๖๗ คณะกรรมการตรวจงานจ้าง ได้ตรวจรับงานจ้างเมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗ ปรากฏว่างาน  
เสร็จเรียบร้อย ผู้รับจ้างเหมาควรได้รับเงินค่าจ้างเป็น ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)


จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(ลงชื่อ) .....  ..... ประธานกรรมการ

นางสาวปิยาภรณ์ พรหมรานนท์

(ลงชื่อ) .....  ..... กรรมการ

นางสาวฉนิชชา น้ารอบ

(ลงชื่อ) .....  ..... กรรมการ

นายณัฐชนน ไกรนรา



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

ที่ งปม.(พต)...ร.ค.ว./๒๕๖๗

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

ตามที่โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ มีความจำเป็นที่จะต้องจ้างเหมาจัดทำอาหารว่างให้กับนักเรียนในโครงการ  
การป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น จำนวน ๑ รายการ โดยได้จ้าง นางสาวพิมพ์พรรณ แทนอ่อน เลขที่  
๔๖๖ หมู่ที่ ๗ ตำบลกรูงหยัน อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช ในราคา ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาท  
ถ้วน) บัดนี้ ผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๗ และคณะกรรมการตรวจ รั  
บ  
พัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เป็นการถูกต้องครบถ้วนแล้ว ดังหลักฐานที่แนบ เห็นควรเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้าง  
เหมาตามสัญญา โดยมีรายละเอียดดังนี้

มูลค่าสินค้า	๔,๕๐๐ บาท
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	- บาท
รวมจำนวนเงินที่ขอเบิก	๔,๕๐๐ บาท
หัก ภาษีเงินได้	- บาท
ค่าปรับ	- บาท
คงเหลือจ่ายจริง	๔,๕๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. ทราบผลการตรวจรับ

๒. อนุมัติจ่ายเงิน จำนวน ๔,๕๐๐ บาท

โดยหักภาษีเงินได้ จำนวน - บาท

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน

(นายพนตล อินทรจงจิต)

ลงชื่อ ..... หัวหน้าสถานศึกษา

(นายสุธี บุรณะแพทย์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

## ใบสำคัญรับเงิน

เขียนที่ โรงเรียนองค์การสวนยาง 3

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

ข้าพเจ้า นางสาวพิมพ์พรณ แทนอ่อน เลขที่ ๔๖๖ หมู่ที่ ๗ ตำบลกรุงหยัน อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัด นครศรีธรรมราช ได้รับเงินจาก โรงเรียนองค์การสวนยาง 3 ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน	
		บาท	สต.
๑	จ้างเหมาจัดทำอาหารว่างให้กับ นักเรียนในโครงการ การป้องกันการ ตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น	๔,๕๐๐	
รวมเงิน		๔,๕๐๐	

(ตัวอักษร) (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....พิมพ์พรณ.....ผู้รับเงิน  
(นางสาวพิมพ์พรณ แทนอ่อน)

ลงชื่อ.......... หัวหน้าสถานศึกษา  
(นายสุธี บุรณะแพทย์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

**บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**  
 Identification Number 3 8011 00318 52 3

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. พิมพ์พรณ แทนอ่อน  
 Name Miss Pimpen  
 Last name Tasson  
 เกิดวันที่ 25 ม.ค. 2504  
 Date of Birth 25 Jan. 1961

ชื่อ 505 หมู่ที่ 7 ต.กรงหมั่น อ.ทุ่งโพธิ์  
 จ.นครราชสีมา  
 27 มี.ค. 2559  
 Subscribed 27 Mar. 2016  
 Date of Issue

ชื่อตำแหน่ง (ผู้ถือ บัตรนี้ได้รับ)  
 เจ้าพนักงานสอบสวน


24 ม.ค. 2569  
 วันบัตรหมดอายุ  
 24 Jan. 2026  
 Date of Expiry

8011-02-03211334



พิมพ์พรณ แทนอ่อน  
 พิมพ์พรณ แทนอ่อน

SORA-7.2-01-2559



ประเทศไทย  
 THAILAND

JTG-0992990-49



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนองค์การสวนยาง 3

ที่ งปม.(พด).....๑/๑๖/๒๕๖๗

วันที่ 2 กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขออนุมัติจัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

ด้วย โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ มีความจำเป็นที่จะต้อง ( ) ชื่อ ( / ) จ้างวิทยากรให้ความรู้แก่นักเรียน  
ในโครงการ การป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น ซึ่งได้รับเงินสนับสนุนจาก สปสช.อบต.กรุงหยัน ตาม  
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการ พัสตุ พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยวิธีตกลงราคา ซึ่งได้รับ  
อนุมัติจากอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานงบดำเนินงาน/งบลงทุน

๑. งานที่จะจ้างคือ จ้างวิทยากรให้ความรู้แก่นักเรียน
๒. วงเงินที่ขอจ้างครั้งนี้ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)
๓. กำหนดเวลาทำงานเสร็จภายในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗
๔. จ้างโดยตกลงราคา เนื่องจากวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
๒. อนุมัติให้แต่งตั้ง

๒.๑ นางสาวปิยาภรณ์	พรมรานนท์	ตำแหน่ง	ครู คศ.๓	ประธาน
๒.๒ นางสาววนิชยา	น้ำรอบ	ตำแหน่ง	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๓ นายณัฐชนน	ไกรนรา	ตำแหน่ง	ครู คศ.๑	กรรมการ

ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่

(นายพุทธสิทธิ์ หนูเซ่ง)

2 กันยายน ๒๕๖๗

ลงชื่อ ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายธนภุต กำเนิดไทย)

2 กันยายน ๒๕๖๗

เห็นชอบ

อนุมัติ

ลงชื่อ ..... หัวหน้าสถานศึกษา

(นายสุธี บุรณะแพทย์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

## ใบสั่งจ้าง

เลขที่ ๑๒/๒๕๖๗

โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓  
วันที่ 2 กันยายน ๒๕๖๗

เรียน นางสาวอมรรัตน์ พิบูลย์

ด้วยทางโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ ได้รับมอบอำนาจจากเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตกลงจ้างจากท่านตามรายการดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะจ้าง	จำนวนหน่วย	หน่วยละ	จำนวนเงิน (รวม)
๑	จ้างวิทยากรให้ความรู้แก่นักเรียนในโครงการป้องกันการตั้งครรภไม่พร้อมในวัยรุ่น	๑	๓,๐๐๐ บาท	๓,๐๐๐ บาท
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (สามพันบาทถ้วน)				๓,๐๐๐ บาท

โดยมีข้อตกลงเกี่ยวกับการจ้างดังตกลงกันไว้ดังนี้

- ผู้รับจ้างตกลงจะทำงานจ้างตามรายการที่กำหนดดังกล่าวให้เรียบร้อยและส่งมอบงานให้แก่โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ ภายในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗
- ถ้าผู้รับจ้างทำผิดข้อตกลง โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ มีสิทธิบอกเลิกจ้าง และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างผิดข้อตกลงตามใบสั่งจ้าง
- ในกรณีที่ผู้ส่งมอบงานจ้างช้ากว่าวันแล้วเสร็จตามข้อตกลง แต่ยังไม่ได้ออกใบสั่งจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมให้ปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ เป็นเงิน - บาท (ทศสิบบาทถ้วน) นับจากวันถัดจากวันกำหนดจนถึงวันทำงานแล้วเสร็จจบบริบูรณ์ หรือถึงวันที่ บอกเลิกใบสั่งจ้าง ในกรณีที่มีการบอกเลิกใบสั่งจ้าง

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายธนกฤต กำเนิดไทย)

ผู้ว่าจ้าง

ข้าพเจ้า นางสาวอมรรัตน์ พิบูลย์ เลขที่ ๑๗/๑ หมู่ที่ ๖ ตำบลกรูแระ อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช และผู้ถือกรรมสิทธิ์บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ ๑๘๐๑๑๐๐๑๗๓๑๘๗ วันออกบัตร ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ และวันหมดอายุ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ ตกลง จ้างทำการตามรายการ ราคาและเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้นจนเสร็จสิ้น

## ใบส่งมอบงาน

๑๗/๑ หมู่ที่ ๖ ตำบลกรูแระ อำเภอทุ่ง  
ใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช  
วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง จ้างวิทยากรให้ความรู้แก่นักเรียนในโครงการ การป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

ตามที่โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ ได้ตกลงทำสัญญาจ้างวิทยากรให้ความรู้แก่นักเรียนในโครงการ การป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น ในวงเงิน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ทำงานเสร็จสิ้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและอนุมัติเบิกจ่ายเงินต่อไปนี้

(ลงชื่อ) ..... อมรรรัตน์ .....

(นางสาวอมรรรัตน์ พิบูลย์)

## ใบตรวจรับงานจ้าง

โรงเรียนองค์การสวนยาง 3 ตำบลกรุงหยัน


อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗


ตามที่โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ ได้ว่าจ้าง นางสาวอมรรัตน์ พิบูลย์ โดยจ้างวิทยากรให้ความรู้แก่นักเรียนในโครงการ การป้องกันการตั้งครุฑไม้พร้อมในวัยรุ่นตามใบสั่งจ้าง เลขที่ ...../๒๕๖๕ ลงวันที่ 2 กันยายน ๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

บัดนี้ ผู้รับจ้างเหมาได้ทำงานรับจ้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามใบสั่งจ้าง เลขที่ ...../๒๕๖๕ ลงวันที่ 2 กันยายน ๒๕๖๗ คณะกรรมการตรวจงานจ้าง ได้ตรวจรับงานจ้างเมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ ปรากฏว่างานเสร็จเรียบร้อย ผู้รับจ้างเหมาควรได้รับเงินค่าจ้างเป็น ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)


จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(ลงชื่อ) .....  ..... ประธานกรรมการ

นางสาวปิยาภรณ์ พรหมรานนท์

(ลงชื่อ) .....  ..... กรรมการ

นางสาววนิชยา น้ารอบ

(ลงชื่อ) .....  ..... กรรมการ

นายณัฐชนน ไกรนรา



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

ที่ งปม.(พด)...๒๕๖๗

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

ตามที่โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ มีความจำเป็นที่จะต้องจ้างวิทยากรให้ความรู้แก่นักเรียนในโครงการ การป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น จำนวน ๑ รายการ โดยได้จ้าง นางสาวอมรรัตน์ พิบูลย์ เลขที่ ๑๗/๑ หมู่ ที่ ๖ ตำบลกรูแระ อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช ในราคา ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) บัดนี้ ผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ และคณะกรรมการตรวจ ทรัพย์สินได้ทำการตรวจรับไว้เป็นการถูกต้องครบถ้วนแล้ว ดังหลักฐานที่แนบ เห็นควรเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้าง เหมามาตามสัญญา โดยมีรายละเอียดดังนี้

มูลค่าสินค้า	๓,๐๐๐ บาท
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	- บาท
รวมจำนวนเงินที่ขอเบิก	๓,๐๐๐ บาท
หัก ภาษีเงินได้	- บาท
ค่าปรับ	- บาท
คงเหลือจ่ายจริง	๓,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. ทราบผลการตรวจรับ

๒. อนุมัติจ่ายเงิน จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

โดยหักภาษีเงินได้ จำนวน - บาท

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่การเงิน

(นายพนพล อินทรจงจิต)

ลงชื่อ..........หัวหน้าสถานศึกษา

(นายสุธี บุรณะแพทย)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

## ใบสำคัญรับเงิน

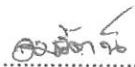
เขียนที่ โรงเรียนองค์การสวนยาง 3


วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

ข้าพเจ้า นางสาวอมรรัตน์ พิบูลย์ เลขที่ ๑๗/๑ หมู่ ๖ ตำบลกุแระ อำเภอกงหรา จังหวัดนครศรีธรรมราช  
ได้รับเงินจาก โรงเรียนองค์การสวนยาง 3 ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน	
		บาท	สต.
๑	จ้างวิทยากรให้ความรู้แก่นักเรียนใน โครงการ การป้องกันการตั้งครรภ์ไม่ พร้อมในวัยรุ่น	๓,๐๐๐	
	รวมเงิน	๓,๐๐๐	

(ตัวอักษร) (สามพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ..........ผู้รับเงิน  
(นางสาวอมรรัตน์ พิบูลย์)

ลงชื่อ..........หัวหน้าสถานศึกษา  
(นายสุธี บุรณะแพทย์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
เลขประจำตัวประชาชน 1 8011 00173 19 7  
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. อมรรัตน์ พิบูลย์

Name Miss A Mornrat

Last name Phibul

เกิดวันที่ 26 เม.ย. 2542

Date of Birth 26 Apr. 1999

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 17/1 หมู่ที่ 6 ต.กุนพระ อ.ทุ่งใหญ่

จ.นครศรีธรรมราช

31 ส.ค. 2580

วันออกบัตร

31 Aug. 2017

Date of Issue

รหัสสำเนาบัตร

(จากเลข บัญชี 1516)

เจ้าหน้าที่ออกบัตร

26 เม.ย. 2566

วันบัตรหมดอายุ

25 Apr. 2023

Date of Expiry



8011-02-00311104

*Handwritten notes:*  
 1. ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. อมรรัตน์ พิบูลย์  
 2. น.ส. อมรรัตน์ พิบูลย์  
 3. น.ส. อมรรัตน์ พิบูลย์

รายการเกี่ยวกับบ้าน

เลขรหัสประจำบ้าน 8011-025776-6 สำนักทะเบียน อำเภอทุ่งใหญ่ เล่มที่ 1

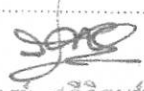
รายการที่อยู่ 17/1 หมู่ที่ 6 ตำบลลูกพระ อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ชื่อหมู่บ้าน บ้านจุฬารักษ์พัฒนา 3 ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน ระเบียบบ้านชั่วคราว ลักษณะบ้าน ตึกเดี่ยว 1 ชั้น

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 28 มิถุนายน 2555

---

ลงชื่อ  นายทะเบียน  
(นายสุรพงษ์ ศรีภิรมย์มิตร)  
วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 28 มิถุนายน 2555

เลขที่ 1 รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน 8011-025776-6 ลำดับที่ 2

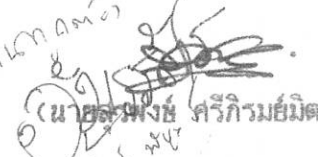
ชื่อ ศ.ช.อมรรัตน์ พิบูลย์ สัญชาติ ไทย เพศ หญิง

เลขประจำตัวประชาชน 1-8011-00173-19-7 สถานภาพ **ผู้อาศัย** เกิดเมื่อ 26 เม.ย 2542

มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ วรรณภา 3-8005-00163-98-4 สัญชาติ ไทย

บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ เกรียงศักดิ์ 3-8005-00163-99-2 สัญชาติ ไทย

มาจก 17 หมู่ที่ 6 ต.ลูกพระ อำเภอทุ่งใหญ่ จ.นครศรีธรรมราช เมื่อ 28 มิ.ย. 2555

นายทะเบียน   
(นายสุรพงษ์ ศรีภิรมย์มิตร)  
(นางสาวกัญญา หวัง)

\*\* ไปที่ นายทะเบียน

1. ไม่เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด  
 2. ไม่เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด  
 3. ไม่เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนองค์การสวนยาง 3

ที่ งปม.(พด)...๑๑.../๒๕๖๗

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขออนุมัติจัดซื้อ

เรียน รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

ด้วยกลุ่มบริหารงานฝ่ายงานทั่วไป มีความประสงค์จะขอซื้อพัสดุ จำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้ในโครงการการป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น ซึ่งได้รับอนุมัติเงินจาก สปสช.อบต.กรุงเทพฯ

งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดซื้อตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ และข้อ ๕

จึงขอรายงานขอซื้อ ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อ คือ วัสดุในโครงการ
๒. รายละเอียดของที่ซื้อคือ ถ่ายเอกสาร
๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อเป็นเงิน ๙๐๐ บาท
๔. วงเงินที่จะซื้อครั้ง ๙๐๐ บาท (เก้าร้อยบาทถ้วน)
๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
๖. ซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง
๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
๘. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. อนุมัติให้แต่งตั้ง นางสาวณิชา นীরอบ ตำแหน่ง ครู คศ.๒ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อ .....เจ้าหน้าที่

(นายพุทธธิ หนูเซ่ง)

๒ กันยายน ๒๕๖๗

ลงชื่อ .....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายธนกฤต กำเนิดไทย)

๒ กันยายน ๒๕๖๗

เห็นชอบ

อนุมัติ

ลงชื่อ .....หัวหน้าสถานศึกษา

(นายสุธี บุรณะแพทย์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

โรงเรียนองค์การสวนยาง 3


รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความ ที่ ๑๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

งานจัดซื้อพัสดุ จำนวน ๑ รายการ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวน หน่วย	( ) ราคา มาตรฐาน ( ) ราคาที่เคยซื้อ หลังสุดใน ๒ ปี งบประมาณ (หน่วยละ)	จำนวนที่ซื้อครั้งนี้	
				หน่วยละ	จำนวนเงิน (รวม)
๑	ถ่ายเอกสาร	๑		๙๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐
				ราคาสินค้า	๙๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%	
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น		(หนึ่งพันบาทถ้วน)			๙๐๐.๐๐

ลงชื่อ ..........เจ้าหน้าที่  
(นายพฤษสิทธิ์ หนูเซ่ง)

ลงชื่อ ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นายธนกฤต กำเนิดไทย)



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

ที่ งปม.(พด)...../๒๕๖๗

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติขอซื้อ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

ผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ เห็นชอบรายงานขอจ้าง ถ่ายเอกสาร ในโครงการการป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น สนับสนุนงบจาก สปสช.อบต.กรงเหย็น จำนวน ๙๐๐ บาท (เก้าร้อยบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๔ รายละเอียดดังแนบ

ในการนี้เจ้าหน้าที่ได้เจรจากลดราคากับ ร้านวิษณุภัณฑ์ ซึ่งมีอาชีพรับขายแล้ว ปรากฏว่าเสนอราคาเป็นเงิน ๙๐๐ บาท (เก้าร้อยบาทถ้วน)

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ จึงเห็นควรจัดซื้อ จากผู้เสนอราคารายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

๑. ขออนุมัติให้สั่งซื้อจาก ร้านวิษณุภัณฑ์ เป็นผู้ทำการขายในวงเงิน ๙๐๐ บาท (เก้าร้อยบาทถ้วน)

กำหนดเวลาการส่งมอบ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

๒. ลงนามในใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง ดังแนบ

ลงชื่อ .....เจ้าหน้าที่

(นายพุทธสิทธิ์ หนูเซ่ง)

๓ กันยายน ๒๕๖๗

อนุมัติ

ลงนามแล้ว

ลงชื่อ .....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายธนภฤต กำเนิดไทย)

๓ กันยายน ๒๕๖๗

# ใบตรวจรับพัสดุ

เขียนที่ โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

ด้วย ร้านวิญญานันท์ ได้ส่งมอบพัสดุตามใบกำกับภาษี เล่มที่ ๓ เลขที่ ๑๑ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับปรากฏผลดังนี้

๑. ครบกำหนดวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗
๒. ส่งมอบเมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗
๓. ได้ตรวจรับพัสดุตาม ตามใบกำกับภาษี เล่มที่ ๓ เลขที่ ๑๑ ลง วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๙๐๐ บาท (เก้าร้อยบาทถ้วน)
๔. ได้ตรวจรับแล้วปรากฏว่า ถูกต้องตามเงื่อนไข จำนวน ๑ รายการ
๕. ได้มอบพัสดุไว้ให้แก่ นางสาววนิชยา นীরอบ เจ้าหน้าที่รับไว้เป็นการครบถ้วน ถูกต้องแล้วในวันนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

นางสาววนิชยา นীরอบ

ตำแหน่ง ครู คศ.๒

เรียน รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

ผู้ตรวจรับฯ ได้ตรวจรับแล้วปรากฏว่า ครบถ้วน ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

- เห็นควรส่งหลักฐานเพื่อเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ขาย/ผู้รับจ้างต่อไป
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ .....

- ทราบ/ดำเนินการ

(นายสุทธิธิ หนูเซ่ง)

เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ .....

(นายสุธี บุรณะแพทย์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

ลงชื่อ .....

(นายธนภฤต กำเนิดไทย)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนองค์การสวนยาง 3

ที่ ปม.(พต)...๑๐.../๒๕๖๗

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขออนุมัติจัดซื้อ

เรียน รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

ด้วยกลุ่มบริหารงานฝ่ายงานทั่วไป มีความประสงค์จะขอซื้อพัสดุ จำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้ในโครงการการป้องกันการตั้งครมไม่พร้อมในวัยรุ่น สนับสนุนงบจาก สปสช.อบต.กรงเหย็นซึ่งได้รับอนุมัติเงินจากแผนงานบริหารงานวิชาการ

งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดซื้อตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ และข้อ ๕

จึงขอรายงานขอซื้อ ดังนี้

๑.เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อ คือ วัสดุในโครงการ

๒.รายละเอียดของที่ซื้อคือ ป้ายไว้นิล

๓.ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อเป็นเงิน ๖๐๐ บาท

๔.วงเงินที่จะซื้อครั้งนี้ ๖๐๐ บาท (หกร้อยบาทถ้วน)

๕.กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖.ซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗.หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘.ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑.เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒.อนุมัติให้แต่งตั้ง นางสาวณิชา น้ารอด ตำแหน่ง ครู คศ.๒ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อ .....เจ้าหน้าที่

(นายพฤษิทธิ หนูเซ่ง)

๒ กันยายน ๒๕๖๗

ลงชื่อ .....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายธนภฤต กำเนิดไทย)

๒ กันยายน ๒๕๖๗

เห็นชอบ

อนุมัติ

ลงชื่อ .....หัวหน้าสถานศึกษา

(นายสุธี บุรณะแพทย์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓


โรงเรียนองค์การสวนยาง 3


รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความ ที่ ๑๑./๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

งานจัดซื้อพัสดุ จำนวน ๑ รายการ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวน หน่วย	( ) ราคา มาตรฐาน ( ) ราคาที่เคยซื้อ หลังสุดใน ๒ ปี งบประมาณ (หน่วยละ)	จำนวนที่ขอซื้อครั้งนี้	
				หน่วยละ	จำนวนเงิน (รวม)
๑	ป้ายไวเนิล	๑		๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
				ราคาสินค้า	๖๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%	
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น		(หนึ่งพันบาทถ้วน)			๖๐๐.๐๐

ลงชื่อ ..........เจ้าหน้าที่  
(นายพุทธิ หนูเซ่ง)

ลงชื่อ ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นายธนกฤต กำเนิดไทย)



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

ที่ งปม.(พด).๑๐/๒๕๖๗

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติขอซื้อ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

ผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓ เห็นชอบรายงานขอซื้อ ป้ายไวนิล ในโครงการการป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น สนับสนุนงบจาก สปสช.อบต.กรงหย่น จำนวน ๖๐๐ บาท (หกร้อยบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๔ รายละเอียดดังแนบ

ในการนี้เจ้าหน้าที่ได้เจรจากดกลางราคากับ สามมุข ดีไซน์ ซึ่งมีอาชีพรับขายแล้ว ปรากฏว่าเสนอราคาเป็นเงิน ๖๐๐ บาท (หกร้อยบาทถ้วน)

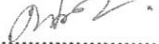
ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ จึงเห็นควรจัดซื้อ จากผู้เสนอราคารายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

๑. อนุมัติให้สั่งซื้อจาก สามมุข ดีไซน์ เป็นผู้ทำการขายในวงเงิน ๖๐๐ บาท (หกร้อยบาทถ้วน)

กำหนดเวลาการส่งมอบ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

๒. ลงนามในใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง ดังแนบ

ลงชื่อ ..........เจ้าหน้าที่

(นายพुरีสธิ หนูเซ่ง)

๓ กันยายน ๒๕๖๗

อนุมัติ

ลงนามแล้ว

ลงชื่อ ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายธนกฤต กำเนิดไทย)

๓ กันยายน ๒๕๖๗

# ใบตรวจรับพัสดุ

เขียนที่ โรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

ด้วย สามมุข ดีไซน์ ได้ส่งมอบพัสดุตามใบกำกับภาษี เล่มที่ ๑๒๓ เลขที่ ๒๒ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ ผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับปรากฏผลดังนี้

๑. ครบกำหนดวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

๒. ส่งมอบเมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

๓. ได้ตรวจรับพัสดุตาม ตามใบกำกับภาษี เล่มที่ ๑๒๓ เลขที่ ๒๒ ลง วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๖๐๐ บาท (หกร้อยบาทถ้วน)

๔. ได้ตรวจรับแล้วปรากฏว่า ถูกต้องตามเงื่อนไข จำนวน ๑ รายการ

๕. ได้มอบพัสดุไว้ให้แก่ นางสาวณิชา นীরอบ เจ้าหน้าที่รับไว้เป็นการครบถ้วน ถูกต้องแล้วในวันนี้ ผู้ตรวจรับพัสดุจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

นางสาวณิชา นীরอบ

ตำแหน่ง ครู คศ.๒

เรียน รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

ผู้ตรวจรับฯ ได้ตรวจรับแล้วปรากฏว่า ครบถ้วน ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

- เห็นควรส่งหลักฐานเพื่อเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ขาย/ผู้รับจ้างต่อไป
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ .....  
(นายพฤษิต หนูเซ่ง)

เจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่

- ทราบ/ดำเนินการ

ลงชื่อ .....  
(นายสุธี บูรณะแพทย์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การสวนยาง ๓

ลงชื่อ .....  
(นายธนภฤต กำเนิดไทย)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

